DISTRETTO SCOLASTICO N. 29

POLO TECNICO PROFESSIONALE
ALETTI - FILANGIERI
TREBISACCE (CS)

PROGRAMMAZIONE della DISCIPLINA
ECONOMIA AZIENDALE

della CLASSE SECONDA CORSO B AFM

ANNO SCOLASTICO 2026/27

il Docente
Prof. ssa Nadia Potestio

1. SITUAZIONE INIZIALE DELLA CLASSE

1.1 Esito delle prove parallele di ingresso per competenze – Asse Scientifico- Tecnico

LIVELLI DI COMPETENZA							
AREA CRITICA		BASE		INTERMEDIO		AVANZATO	
TOT	%	TOT	%	TOT	%	TOT	%
/	/	3	34%	3	33%	3	33%

1.2 Esiti di prove e valutazioni relative alla sola disciplina

Gli esiti delle prove hanno rilevato una distribuzione omogenea della classe tra i livelli di competenza base, intermedio e avanzato, senza alcuna situazione di criticità.
Considerata la presenza di diversi livelli così distribuita, si ricorrerà nel corso dell'anno a metodologie didattiche che coinvolgeranno direttamente gli studenti con basso grado di attenzione e concentrazione, nel processo di apprendimento. Per valorizzare gli studenti più meritevoli e motivati, si favoriranno attività di Peer Tutoring, affinché possano essere da guida, rafforzando il lavoro cooperativo e il senso di responsabilità. Saranno richiamati continuamente al rispetto delle regole scolastiche e al rispetto reciproco. Si promuoveranno nel corso dell'anno attività esterne alla scuola con l'intento di rafforzare legami.

1.3 Eventuali attività per il recupero dei prerequisiti relativi alla disciplina

Al fine di recuperare e rafforzare prerequisiti necessari per lo studio della disciplina, si sta procedendo ad un ripasso attraverso lezioni partecipate con l'ausilio di mappe semplificative, video, quiz interattivi ed esercitazioni pratiche.

2. RACCORDO CON LE UDA PROPOSTE DAL CONSIGLIO DI CLASSE

Unità di Apprendimento Come da Programmazione del CdC	Contributo della Disciplina alla Unità di Apprendimento	Altre Discipline che partecipano alla UdA
Ambiente e territorio	I fattori ambientali interni ed esterni che influenzano le scelte e l'organizzazione aziendale. La velocità dei cambiamenti dovuti alla tecnologia richiedono risposte immediate e una capacità lavorativa notevole che richiede aggiornamento e formazione continua. Le aziende devono considerare, altresì, gli impatti ambientali delle loro operazioni ed **adottare strategie per mitigare il cambiamento climatico, perseguendo obiettivi di sviluppo sostenibile.**	Diritto ed economia, informatica, inglese, francese, geografia, matematica
Vecchio, nuovo e moderno	Le tappe dello sviluppo economico e la crescita delle imprese dettata da cambiamenti sempre più veloci ed esigenti dei mercati.	Diritto ed economia, informatica, inglese, francese, geografia, matematica

3.UNITÀ FORMATIVE SPECIFICHE DELLA DISCIPLINA

MODULO di RIPASSO:L'IVA e la FATTURAZIONE

UNITA' FORMATIVA 1: I documenti della compravendita: l'IVA e la fatturazione

COMPETENZE DI RIFERIMENTO

- Imparare ad imparare
- Comunicare o comprendere messaggi di diverso genere
- Risolvere problemi e individuare collegamenti e relazioni
- Individuare ed accedere alla normativa civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali (**competenze professionali di indirizzo)**

ABILITA'

- Analizzare i documenti delle fasi della compravendita
- Riconoscere i tipi di fattura e i suoi elementi Compilare la fattura
- Riconoscere i presupposti e le operazioni dell'iva

CONOSCENZE

- **Documenti della compravendita**
- **Caratteristiche, presupposti e adempimenti IVA**
- **Classificazioni delle operazioni ai fini IVA**
- **Scorporo dell'IVA**

NUCLEI FONDANTI

Calcoli relativi alle fatture

METODOLOGIE E STRATEGIE DIDATTICHE

Lezione partecipata; flipped classroom ; cooperative learning; lezione segmentata.

ATTIVITA' DI DIDATTICA LABORATORIALE

Somministrazione di compiti di realtà da svolgere in gruppi massimo di 3 alunni; approfondimenti dalla rete; esercitazioni in laboratorio; esercizi interattivi attraverso l'utilizzo di Wordwall; espansioni del testo. Problem solving

AMBIENTI DI APPRENDIMENTO

- Riorganizzare l'aula attraverso materiali da utilizzare durante le lezioni;
- Instaurare un clima sereno in modo da sollecitare gli studenti ad un apprendimento collaborativo;
- Cercare di variare continuamente le attività proposte e le metodologie utilizzate per favorire sempre una partecipazione attiva;
- Utilizzare i laboratori e gli spazi dell'Istituto per coinvolgerli nel processo di apprendimento in maniera stimolante, utilizzando immagini, video, grafici con il fine di facilitare la memorizzazione.

STRUMENTI, SUSSIDI E MATERIALI

- Libro di testo (Esperienze di Economia Aziendale-Tramontana);
- Materiale didattico come schede, schemi e grafici forniti dal docente;
- Strumentazione informatica e multimediale;

 Espansioni del testo

VALUTAZIONE

Per la valutazioni si svolgeranno:
verifiche scritte strutturate e semistrutturate e verifiche orali che terranno conto delle conoscenze acquisite, della partecipazione, dell'interazione con compagni ed insegnanti, la capacità di esposizione verbale con proprietà ed ordine logico.
Saranno oggetto di valutazione lo svolgimento di quanto assegnato per casa, le domande flash dal posto, le esercitazioni alla lavagna e non in ultimo di elencazione fondamentale il **comportamento**

TEMPI

Settembre

MODULO 1:I CALCOLI FINANZIARI

UNITA' FORMATIVA 1: Interesse, montante e sconto commerciale

COMPETENZE DI RIFERIMENTO

- Imparare ad imparare
- Comunicare o comprendere messaggi di diverso genere
- Risolvere problemi e individuare collegamenti e relazioni
- Acquisire e interpretare l'informazione
- Analizzare la realtà e i fatti della vita quotidiana ed elaborare generalizzazioni che consentano di spiegare i comportamenti individuali e collettivi sotto l'aspetto economico (**competenze professionali di indirizzo)**

ABILITA'

 Risolvere problemi applicando le formule dell'interesse e del montante
Risolvere problemi applicando le formule dello sconto commerciale

CONOSCENZE

- **Interesse: formule dirette e inverse**
- **Montante: formule dirette e inverse**
- **Sconto commerciale: formule dirette e inverse**

NUCLEI FONDANTI

Formule dirette e inverse per la soluzione di problemi

UNITA' FORMATIVA 2: L'unificazione e la suddivisione dei rapporti di debito/credito

COMPETENZE DI RIFERIMENTO

- Imparare ad imparare
- Comunicare o comprendere messaggi di diverso genere
- Risolvere problemi e individuare collegamenti e relazioni
- Acquisire e interpretare l'informazione
- Individuare strategie appropriate per la soluzione di problemi (**competenze professionali di indirizzo)**

ABILITA'

- Risolvere problemi di scadenza adeguata
- Risolvere problemi di scadenza comune stabilita

 Determinare l'importo delle rate nella vendita rateale

CONOSCENZE

- **Scadenza adeguata**
- **Scadenza comune stabilita**
- **Vendita rateale**

NUCLEI FONDANTI

Determinare l'importo delle rate nella vendita rateale

METODOLOGIE E STRATEGIE DIDATTICHE

 Lezione partecipata; flipped classroom ; cooperative learning; lezione segmentata.

ATTIVITA' DI DIDATTICA LABORATORIALE

Somministrazione di compiti di realtà da svolgere in gruppi massimo di 3 alunni; approfondimenti dalla rete; esercitazioni in laboratorio; esercizi interattivi attraverso l'utilizzo di Wordwall; espansioni del testo. Problem solving

AMBIENTI DI APPRENDIMENTO

- Riorganizzare l'aula attraverso materiali da utilizzare durante le lezioni;
- Instaurare un clima sereno in modo da sollecitare gli studenti ad un apprendimento collaborativo;
- Cercare di variare continuamente le attività proposte e le metodologie utilizzate per favorire sempre una partecipazione attiva;
- Utilizzare i laboratori e gli spazi dell'Istituto per coinvolgerli nel processo di apprendimento in maniera stimolante, utilizzando immagini, video, grafici con il fine di facilitare la memorizzazione.

STRUMENTI, SUSSIDI E MATERIALI

- Libro di testo (Esperienze di Economia Aziendale-Tramontana);
- Materiale didattico come schede, schemi e grafici forniti dal docente;
- Strumentazione informatica e multimediale;
- Espansioni del testo

VALUTAZIONE

Per la valutazioni si svolgeranno:

verifiche scritte strutturate e semistrutturate e verifiche orali che terranno conto delle conoscenze acquisite, della partecipazione, dell'interazione con compagni ed insegnanti, la capacità di esposizione verbale con proprietà ed ordine logico.

Saranno oggetto di valutazione lo svolgimento di quanto assegnato per casa, le domande flash dal posto, le esercitazioni alla lavagna e non in ultimo di elencazione fondamentale il **comportamento**

TEMPI

ottobre/novembre

MODULO 2:GLI STRUMENTI DI REGOLAMENTO DEGLI SCAMBI COMM.LI

UNITA' FORMATIVA 1: contanti,bonifici bancari, assegni, cambiali e strumenti elettronici e telematici.

COMPETENZE DI RIFERIMENTO

- Imparare ad imparare
- Comunicare o comprendere messaggi di diverso genere
- Risolvere problemi
- Idividuare collegamenti e relazioni, acquisire e interpretare l'informazione
- Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi (**competenze professionali di indirizzo)**

ABILITA'

- Indicare i limiti di utilizzo del denaro contante;
- Compilare i moduli di un bonifico, di una scheda di c/c, compilare assegni, cambiali
- Riconoscere le differenze tra i vari strumenti di pagamento
- Indicare le caratteristiche degli strumenti elettronici e telematici

CONOSCENZE

- Bonifici, Assegni bancari e circolari
- Titoli di credito, pagherò, cambiale tratta
- Carte di debito, credito, Ri.Ba, servizio SDD e Mav

NUCLEI FONDANTI

Utilizzare i mezzi di pagamento

METODOLOGIE E STRATEGIE DIDATTICHE

Lezione partecipata; flipped classroom ; cooperative learning; lezione segmentata.

ATTIVITA' DI DIDATTICA LABORATORIALE

Somministrazione di compiti di realtà da svolgere in gruppi massimo di 3 alunni; approfondimenti dalla rete; esercitazioni in laboratorio; esercizi interattivi attraverso l'utilizzo di Wordwall; espansioni del testo. Problem solving

AMBIENTI DI APPRENDIMENTO

- Riorganizzare l'aula attraverso materiali da utilizzare durante le lezioni;
- Instaurare un clima sereno in modo da sollecitare gli studenti ad un apprendimento collaborativo;
- Cercare di variare continuamente le attività proposte e le metodologie utilizzate per favorire sempre una partecipazione attiva;
- Utilizzare i laboratori e gli spazi dell'Istituto per coinvolgerli nel processo di apprendimento in maniera stimolante, utilizzando immagini, video, grafici con il fine di facilitare la memorizzazione.

STRUMENTI, SUSSIDI E MATERIALI

- Libro di testo (Esperienze di Economia Aziendale-Tramontana);
- Materiale didattico come schede, schemi e grafici forniti dal docente;
- Strumentazione informatica e multimediale;
- Espansioni del testo

VALUTAZIONE

Per la valutazioni si svolgeranno:
verifiche scritte strutturate e semistrutturate e verifiche orali che terranno conto delle conoscenze acquisite, della partecipazione, dell'interazione con compagni ed insegnanti, la capacità di esposizione verbale con proprietà ed ordine logico.
Saranno oggetto di valutazione lo svolgimento di quanto assegnato per casa, le domande flash dal posto, le esercitazioni alla lavagna e non in ultimo di elencazione fondamentale il **comportamento**

TEMPI

Dicembre/gennaio/febbraio

MODULO 3: LA GESTIONE E LA COMUNICAZIONE AZIENDALE

UNITA' FORMATIVA 1: LA GESTIONE AZIENDALE

COMPETENZE DI RIFERIMENTO

- Imparare ad imparare
- Comunicare o comprendere messaggi di diverso genere
- Risolvere problemi e individuare collegamenti e relazioni
- Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle diverse tipologie d'impresa; inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda (**competenze professionali di indirizzo)**

ABILITA'

- Distinguere tra operazioni interne ed esterne di gestione
- Individuare le differenze tra capitale proprio e capitale di debito
- Riconoscere i debiti finanziari e i debiti commerciali
- Compilare la Situazione patrimoniale
- Calcolare il reddito d'esercizio Compilare la Situazione economica.

CONOSCENZE

- **Operazioni di gestione**
- **Finanziamenti di capitale proprio e di debito**
- **Debiti finanziari e commerciali**
- **Investimenti**
- **Attività, passività e patrimonio netto**
- **Costi, ricavi e reddito d'esercizio**

NUCLEI FONDANTI

La gestione aziendale

UNITA' FORMATIVA 2: La comunicazione aziendale

COMPETENZE DI RIFERIMENTO

- Imparare ad imparare
- Comunicare o comprendere messaggi di diverso genere
- Risolvere problemi e individuare collegamenti e relazioni
- Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle diverse tipologie d'impresa; inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda (**competenze professionali di indirizzo)**

ABILITA'

- Individuare gli obiettivi dei diversi settori della comunicazione aziendale
- Gli strumenti della comunicazione di marketing
- Riconoscere gli elementi del sistema informativo contabile Compilare lo Statopatrimoniale e il Conto economico.

CONOSCENZE

- **Comunicazione economica-finanziaria**
- **Comunicazione ambientale**
- **Comunicazione di marketing**
- **Bilancio d'esercizio**

NUCLEI FONDANTI

La rappresentazione dei risultati della gestione.

METODOLOGIE E STRATEGIE DIDATTICHE

 Lezione partecipata; flipped classroom ; cooperative learning; lezione segmentata.

ATTIVITA' DI DIDATTICA LABORATORIALE

Somministrazione di compiti di realtà da svolgere in gruppi massimo di 3 alunni; approfondimenti dalla rete; esercitazioni in laboratorio; esercizi interattivi attraverso l'utilizzo di Wordwall; espansioni del testo.

AMBIENTI DI APPRENDIMENTO

- Riorganizzare l'aula attraverso materiali da utilizzare durante le lezioni;
- Instaurare un clima sereno in modo da sollecitare gli studenti ad un apprendimento collaborativo;
- Cercare di variare continuamente le attività proposte e le metodologie utilizzate per favorire sempre una partecipazione attiva;
- Utilizzare i laboratori e gli spazi dell'Istituto per coinvolgerli nel processo di apprendimento in maniera stimolante, utilizzando immagini, video, grafici con il fine di facilitare la memorizzazione.

STRUMENTI, SUSSIDI E MATERIALI

- Libro di testo (Esperienze di Economia Aziendale-Tramontana);
- Materiale didattico come schede, schemi e grafici forniti dal docente;
- Strumentazione informatica e multimediale;
- Espansioni del testo

VALUTAZIONE

Per la valutazioni si svolgeranno:
verifiche scritte strutturate e semistrutturate e verifiche orali che terranno conto delle conoscenze acquisite, della partecipazione, dell'interazione con compagni ed insegnanti, la capacità di esposizione verbale con proprietà ed ordine logico.
Saranno oggetto di valutazione lo svolgimento di quanto assegnato per casa, le domande flash dal posto, le esercitazioni alla lavagna e non in ultimo di elencazione fondamentale il **comportamento**

TEMPI

Marzo/aprile/maggio

MODULO di ED.CIVICA

UNITA' FORMATIVA 1: Cittadinanza italiana: i diritti umani e le migrazioni

COMPETENZE

- **Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente.**
- **Avere capacità di raccontare, giustificandole, le scelte operative fatte nello svolgimento di un compito,**
- **Utilizzare e produrre testi multimediali**
- **Sapere svolgere un compito o realizzare un prodotto.**
- **Sapere valutare il proprio lavoro.**

ABILITA'

 Descrivere i basilari principi di civiltà per una convivenza sociale pacifica e serena e adottare a scuola comportamenti corretti; individuare i simboli della Repubblica Italiana e il loro valore; riconoscere la propria appartenenza ad una comunità più grande, quella

europea; riconoscere i comportamenti discriminatori; partecipare ad eventi e manifestazioni contro il razzismo, disuguaglianze e discriminazioni.

CONOSCENZE

 Principi della convivenza civile: responsabilità, partecipazione, rispetto, metodo democratico.La Repubblica Italiana, breve storia e i suoi simboli. I principi fondamentali della Costituzione. I principi fondamentali della Carta dei Diritti dell'Unione Europea.

METODOLOGIE E STRATEGIE DIDATTICHE

 Lezione partecipata; multimediale; costruzione mappe concettuali; apprendimento collaborativo;

ATTIVITA' DI DIDATTICA LABORATORIALE

Somministrazione di compiti di realtà da svolgere in gruppi massimo di 3 alunni; approfondimenti dalla rete; simulazioni del vissuto e problem solving.

AMBIENTI DI APPRENDIMENTO

- Riorganizzare l'aula attraverso materiali da utilizzare durante le lezioni;
- Instaurare un clima sereno in modo da sollecitare gli studenti ad un apprendimento collaborativo;
- Cercare di variare continuamente le attività proposte e le metodologie utilizzate per favorire sempre una partecipazione attiva;
- Utilizzare i laboratori e gli spazi dell'Istituto per coinvolgerli nel processo di apprendimento in maniera stimolante, utilizzando immagini, video, grafici con il fine di facilitare la memorizzazione.

STRUMENTI, SUSSIDI E MATERIALI

- Materiale didattico come schede, schemi e grafici forniti dal docente;
- Strumentazione informatica e multimediale;
- Proiezioni di film
- giornali

VALUTAZIONE

Per la valutazioni si svolgeranno:
Prove strutturate e semistrutturate; discussioni guidate, partecipazione;

TEMPI

OTTOBRE/NOVEMBRE (ore 2)

MODULO di ED.CIVICA

UNITA' FORMATIVA 2: L'Educazione Digitale: i media nel digitale, il galateo digitale

COMPETENZE

- Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente.Avere capacità di raccontare, giustificandole, le scelte operative fatte nello svolgimento di un compito. Essere consapevole delle potenzialità e dei limiti delle tecnologie nel contesto culturale e sociale in cui vengono applicate. Sapere utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi, individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi. Utilizzare e produrre testi multimediali. Sapere svolgere un compito o realizzare un prodotto. Sapere valutare il proprio lavoro.

ABILITA'

 Sapersi orientare in modo essenziale sulla rete svolgendo le fondamentali procedure per fare ricerche e comunicare. Adottare adeguate regole di comportamento nella navigazione in rete. Essere consapevoli che non tutte le fonti sono attendibili e credibili, saper confrontare e scegliere le fonti. Analizzare i messaggi in rete per valutare la veridicità delle informazioni. Praticare sul web una comunicazione gentile, orientata al rispetto e al dialogo.

CONOSCENZE

- Rete internet, motori di ricerca, siti web, servizi e applicazioni Blog, forum, social media, chat private. Regole di comportamento per interagire in modo sicuro sui social media. Attendibilità e credibilità delle fonti.

METODOLOGIE E STRATEGIE DIDATTICHE

- **Lezione partecipata; multimediale; costruzione mappe concettuali; apprendimento collaborativo;**

ATTIVITA' DI DIDATTICA LABORATORIALE

Somministrazione di compiti di realtà da svolgere in gruppi massimo di 3 alunni; approfondimenti dalla rete; simulazioni del vissuto e problem solving.

AMBIENTI DI APPRENDIMENTO

- Riorganizzare l'aula attraverso materiali da utilizzare durante le lezioni;
- Instaurare un clima sereno in modo da sollecitare gli studenti ad un apprendimento collaborativo;
- Cercare di variare continuamente le attività proposte e le metodologie utilizzate per favorire sempre una partecipazione attiva;
- Utilizzare i laboratori e gli spazi dell'Istituto per coinvolgerli nel processo di apprendimento in maniera stimolante, utilizzando immagini, video, grafici con il fine di facilitare la memorizzazione.

STRUMENTI, SUSSIDI E MATERIALI

- Materiale didattico come schede, schemi e grafici forniti dal docente;
- Strumentazione informatica e multimediale;
- Proiezioni di film
- giornali

VALUTAZIONE

Per la valutazioni si svolgeranno:
Prove strutturate e semistrutturate; discussioni guidate, partecipazione;

TEMPI

DICEMBRE/FEBBRAIO (ore 2)

MODULO di ED.CIVICA

UNITA' FORMATIVA 3: Agenda 2030. Educazione alimentare. Educazione stradale.

COMPETENZE

Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente.Avere capacità di raccontare, giustificandole, le scelte operative fatte nello svolgimento di un compito. Essere consapevole delle potenzialità e dei limiti delle tecnologie nel contesto culturale e sociale in cui vengono applicate. Sapere utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi, individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi. Utilizzare e produrre testi multimediali. Sapere svolgere un compito o realizzare un prodotto. Sapere valutare il proprio lavoro.

Riconoscere le conseguenze sulla salute derivanti da una cattiva alimentazione. Valutare le proprie abitudini alimentari ed essere in grado di modificarle per il proprio benessere. Reperire informazioni circa la sicurezza degli alimenti per una scelta consapevole e riconoscere il cibo "spazzatura". Essere in grado di scegliere i prodotti alimentari attraverso una lettura attenta e adeguata delle etichette. Riconoscere i principali marchi europei e italiani di qualità. Riconoscere la segnaletica per fruire in modo corretto e sicuro della strada. Descrivere le regole di comportamento da osservare come utente nella circolazione stradale.

CONOSCENZE

Alimentazione, principi di una sana nutrizione. La sicurezza alimentare: igiene alimentare e accesso al cibo, normativa, qualità degli alimenti, frodi e adulterazioni, cibo "spazzatura. Le etichette di alimenti e acque, i marchi di qualità degli alimenti. La sicurezza stradale, la segnaletica stradale, regole di comportamento degli utenti della strada, norme generali per la condotta dei veicoli. Circolazione stradale e inquinamento

METODOLOGIE E STRATEGIE DIDATTICHE

Lezione partecipata; multimediale; costruzione mappe concettuali; apprendimento collaborativo;

ATTIVITA' DI DIDATTICA LABORATORIALE

Somministrazione di compiti di realtà da svolgere in gruppi massimo di 3 alunni; approfondimenti dalla rete; simulazioni del vissuto e problem solving.

AMBIENTI DI APPRENDIMENTO

- Riorganizzare l'aula attraverso materiali da utilizzare durante le lezioni;
- Instaurare un clima sereno in modo da sollecitare gli studenti ad un apprendimento collaborativo;
- Cercare di variare continuamente le attività proposte e le metodologie utilizzate per favorire sempre una partecipazione attiva;
- Utilizzare i laboratori e gli spazi dell'Istituto per coinvolgerli nel processo di apprendimento in maniera stimolante, utilizzando immagini, video, grafici con il fine di facilitare la memorizzazione.

STRUMENTI, SUSSIDI E MATERIALI

- Materiale didattico come schede, schemi e grafici forniti dal docente;
- Strumentazione informatica e multimediale;
- Proiezioni di film
- giornali

VALUTAZIONE

Per la valutazioni si svolgeranno:
Prove strutturate e semistrutturate; discussioni guidate, partecipazione;

TEMPI
MARZO/MAGGIO(ore 2)

Trebisacce, 01/10/2026 **Il Docente**
Prof.ssa Nadia Potestio

Il docente utilizzerà metodologie che prevedono l'uso di dispositivi elettronici (PC, Tablet) da parte degli studenti.

x**SI** **NO**